Šolski center Ravne na Koroškem
Na gradu 4
2390 Ravne na Koroškem

Ravne, 21. 3. 2025
Št.: 013-8/2025

Z A P I S N I K
3. seje Sveta zavoda Šolskega centra Ravne na Koroškem, ki je bila 21. 3. 2025 ob 13.15 na OE Gimnazija, uč. 11

Prisotni:
Člani Sveta zavoda: Aleksander Jug, Aleš Brumnik, Aleksander Kotnik, Nika Delopst, Tin Küzma, Danijel Vidaković, Maja Sadar, Jasmina Detela, Borut Kobovc, Vid Valenci, Jan Polovšak, Stanko Vrčkovnik
Ravnatelji: Dragomir Benko, Zdravko Pavleković, Domen Mlinarič
Vodja MIC: Jana Krenkar Geč
Glavna računovodkinja Marija Krevh
Ostali: Matjaž Burjak, samo pri 2. točki

Opravičeno odsotni:
člani Sveta zavoda: Jerneja Rebernik Herman, Klara Šavdekar, Danica Ladinek, Jera Burjak, Matic Lešnik
predstavnika sindikata: Robert Brezovnik, Kristina Kolak

Gradivo za sejo so člani Sveta prejeli po elektronski pošti. Predsednica Sveta zavoda ga. Klara Štavdekar je bila odsotna, zato je sejo vodil podpredsednik Sveta zavoda mag. Aleksander Kotnik. Navzoče je lepo pozdravil, preveril sklepčnost ter predlagal razširjeni dnevni red (točka 2. Poslovnik o delu sveta zavoda):

1. Pregled in potrditev zapisnika 2. seje
2. Poslovnik o delu Sveta zavoda
3. Finančni načrt 2025
4. Pobude in vprašanja
5. Razno

Sklep št. 1:

Podpredsednik Sveta zavoda je ugotovil, da je prisotnih 11 članov sveta zavoda. Seja je sklepčna.

Sklep št. 2:

Razširjeni dnevni red je bil soglasno sprejet.
Glasovanje: 11 ZA, 0 proti, 0 vzdržanih.

K točki 1 - Pregled in potrditev zapisnika 2. seje
G. Kotnik je povzel sklepe 2. seje.

Sklep št. 3:

Zapisnik 2. seje z dne 27. 2. 2025 je bil sprejet.
Glasovanje: 11 ZA, 0 proti, 0 vzdržanih.

K točki 2 - Poslovnik o delu Sveta zavoda

G. Burjak je predstavil prenovljen poslovnik.

Sklep št. 4:

Svet zavoda ŠC Ravne se je seznanil z osnutkom Poslovnika o delu Sveta zavoda.
Pripombe se podajo v roku 14 dni.
Glasovanje: 11 ZA, 0 proti, 0 vzdržanih.

Po 2. točki se je ob 14:28 seje udeležil še Jan Polovšak (12 prisotnih).

K točki 3 - Finančni načrt 2025

Program dela, finančni in kadrovski načrt Šolskega centra Ravne na Koroškem za leto 2025 je predstavil g. Benko. Podrobnejši opis je priloga zapisnika. Zahvalil se je računovodkinjama za finančni del načrta, program dela so pripravili ravnatelji.

Načrtovani celotni prihodki za leto 2025 znašajo 7.273.857 € in bodo za 7,51 % večji od doseženih v letu 2024. Iz naslova dejavnosti javne službe zavoda bo teh prihodkov 7.264.857 € iz naslova pridobitne – tržne dejavnosti pa 9.000 €.

Javna služba MVI - financiranje po metodologiji: vrednost za srednješolsko izobraževanje za leto 2024 je 5.867.904 € in je višja za 13,44 %, vrednost za višješolsko izobraževanje pa je 331.339 € in je glede na preteklo leto višja za 1,49 %.

Javna služba MVI – drugo: načrtovana vrednost za leto 2025 bo 462.770 €, index je 100,40 glede na leto 2024 (sredstva za izvajanje športne vzgoje, financiranje stroškov dela direktorja in ravnateljev, financiranje organizatorja prehrane, financiranje koordinatorja za dijake s posebnimi potrebami, financiranje izvajanja tečaja slovenščine za tujce, financiranje subvencionirane prehrane dijakov, financiranje sindikalnega zaupnika).

Javna služba – občinski proračuni: prihodki 2025 so načrtovalni v višini 5.410 €.
Ta postavka zajema financiranje projektov iz občinskega proračuna za tekočo porabo, dotacije Občine Ravne na Koroškem za šport in dotacije koroških občin za Gibanje Mladi raziskovalci Koroške na osnovi sklenjenih pogodb med občinami in ŠC Ravne ter druge obšolske projekte.

Med druge prihodke za opravljanje javne službe sodijo sredstva, ki jih plačujejo uporabniki za opravljanje storitev javne službe: ponovni vpis, vpisni strošek, izpit, diplomska naloga, šolnine za izobraževanje odraslih, zaračunane posamezne storitve v povezavi z izobraževanjem odraslih na področju srednjega strokovnega izobraževanja, šolnine za izobraževanje na področju višjega strokovnega izobraževanja, zaračunane posamezne storitve za dijake (učbeniški sklad), najemnine, za poslovne prostore in stanovanja. Vrednost drugih prihodkov je 299.434 €
Upoštevali smo tudi predlog sveta zavoda za izposojo učbenikov iz učbeniškega sklada in sicer bo cena izposoje 20 € na dijaka.

Prihodki od prodaje blaga in materiala so načrtovani v višini 270.000 € (razvojni in šolski sklad, namenska sredstva za projekte za pokrivanje tekočih odhodkov, donacije pravnih oseb za tekočo porabo in nadstandardne dejavnosti v okviru šole, prihodki od prispevkov staršev za

malice dijakov). Polna cena malice znaša 3,60 € Za razvojni sklad je prispevek 2 x 20 € na Gimnaziji in 2 x 10 € v šolski sklad Srednje šole. Sklad je obvezen, prispevki staršev pa so prostovoljni.

Prihodki tržne – pridobitne dejavnosti so načrtovani v vrednosti 9.000 €: tečaji, seminarji, oglaševanje, reklamiranje, prodaja izdelkov, storitve avtomehanične delavnice.

Finančni prihodki: 37.000 €

Celotni načrtovani odhodki za leto 2025 znašajo 7.241.111 € in bodo za 11,95 % višji glede na leto 2024.

Načrtovani stroški blaga, materiala in storitev v celotnem zavodu se za leto 2025 predvidevajo višini 1.425.251 € in bodo materialni stroški predvidoma višji za 6,12 %, stroški storitev pa za 8,33 %. Delež materialnih stroškov in stroškov storitev glede na celotne načrtovane odhodke zavoda znaša 19,68 %.

Stroški materiala: načrtovani so v vrednosti 411.310 € in bodo za 6,12 % višji kot realizirani leta 2024. Stroški storitev se bodo zvišali za 8,33 % in jih predvidevamo v višini 1.013.941 €.

Stroški dela: Napredovanje zaposlenih v plačne razred in nazive.

Med drugimi stroški dela so zajeti stroški jubilejnih nagrad, stroški odpravnin ob upokojitvi, stroški solidarnostnih pomoči, povračila za regres za malico in prevoze na delo in z dela ter stroški dela opravljeni na drugih zavodih. Načrtujemo 2 upokojitvi.

Redna delovna uspešnost: Načrtuje se v višini 2 % osnovnih plač javnih uslužbencev.
Za ravnatelje in direktorje se skupen obseg sredstev za redno delovno uspešnosti oblikuje in izkazuje ločeno od ostalih javnih uslužbencev, v letu 2025 se načrtuje 5 % sredstev od njihovih osnovnih plač za leto 2024 (za 12 mesecev).

Premije dodatnega kolektivnega pokojninskega zavarovanja: višina mesečne premije posameznega zaposlenega je odvisna od premijskega razreda. Minimalna premija KDPZ za javne uslužbence znaša 41,14 €.

Regres za prehrano med delom od 1. 1. 2025 znaša 7,08 € za dan prisotnosti na delu.

Prevoz na delo in z dela: Povračilo stroškov prevoza na delo in z dela pripada javnemu uslužbencu glede na razdaljo od naslova stalnega ali začasnega bivališča oziroma naslova, s katerega se javni uslužbenec dejansko vozi na delo, do naslova, kjer javni uslužbenec opravlja delo, po najkrajši varni poti, če ta razdalja, upoštevaje tudi pešpoti, znaša več kot 2 kilometra.

Jubilejne nagrade: Zaposlenemu v javnem sektorju pripada v letu 2025 jubilejna nagrada za delovno dobo v javnem sektorju. Jubilejna nagrada se izplača javnemu uslužbencu ob izplačilu plače v naslednjem mesecu po izpolnitvi pogojev. Če je jubilant član sindikata, se mu jubilejna nagrada poveča za 20 %.

Solidarnostna pomoč: Delodajalec je dolžan izplačati javnemu uslužbencu solidarnostno pomoč v višini 709,50 €v primerih in po postopku, določenem v kolektivni pogodbi.

Za leto 2025 znaša regres za letni dopust 1.341,61 € in je za vse plačne razrede enak.

Načrt nakupa opreme:
Interaktivne table, računalniki, drobni in potrošni material za vaje, praktični pouk, merilna tehnika, omare za učilnice, kovinske omare za arhiv, ...

Na Gimnaziji v okviru investicij načrtujemo dvigalo pritličje - klet, prezračevanje v kletnih učilnicah in prostorih, slikopleskarska dela (učilnice, hodnik prizidka, knjižnica), zamenjavo vodovodnih ventilov, zamenjavo dotrajanih vodovodnih cevi nad jedilnico šole.

Na Srednji šoli načrtujejo beljenje delavnic, skladišča, hodnikov, učilnic, stropa v kletnih prostorih in hodnikih nove šole, ključavničarski delavnici ter hodnikih med delavnicami na Koroški cesti 10. Načrtujejo ureditev tal, hodnikov, delavnic, skladišča, ureditev parkirišča na gradu 4a, popravilo strehe nove šole, rezkarska, strugarska, CNC delavnica, prenova garderobnih prostorov na DTK-ju, posodobitev požarnega sistema.

Na Višji strokovni šoli načrtujejo prenovo sanitarij v 2. nadstropju, popravilo strehe, ureditev referata, preureditev učilnice 10 (študentski kotiček), ureditev garderob v prizidku, ureditev hodnika v 1. nadstropju.

Načrtovani poslovni izid

Razlika med načrtovanimi prihodki in načrtovanimi odhodki v celotnem zavodu za leto 2025 izkazuje poslovni izid – presežek prihodkov nad odhodki v višini 32.746 €. Predvidevamo, da ga bomo porabili za nakup novih osnovnih sredstev in obnovo prostorov.

G. Kotnik se je zahvalil za predstavitev, zahvalil se je tudi računovodkinjama.

Sklep št. 5:

Svet zavoda ŠC Ravne je sprejel program dela, finančni in kadrovski načrt za leto 2025.
Glasovanje: 12 ZA, 0 proti, 0 vzdržanih.

K točki 4 – pobude in vprašanja

Članica sveta zavoda je priporočila ogled filma Jana Cvitkovića.
Predlagala je tudi objavo informacij na spretni strani o dodatni pomoči dijakom.

K točki 5 – razno

Pod točko razno je g. Benko člane seznanil o obravnavi na sodišču 19. 3. 2025.

G. Benko je člane seznanil z Letnim poročilom o opravljeni notranji reviziji, ki ga je zunanji izvajalec posredoval uradu RS za nadzor proračuna (UNP) do 28. 2. 2025 ter o njihovih priporočilih.

G. Benko je člane sveta seznanil, da je g. Zdravko Pavlekovič 3. 3. 2025 opravil ravnateljski izpit v skladu z odredbo o določitvi programa šole za ravnatelje in o določitvi vsebine ravnateljskega izpita (uradni list RS, št. 26/97).

G. Kotnik se je zahvalil vsem prisotnim, še posebej računovodkinjama ter vsem zaželel lep dan.

Sejo smo zaključili ob 14.00.

ŠC Ravne, ravnatelj OE/direktor
Dragomir Benko, prof.

Zapisala
Tanja Štruc

Predsednica Sveta zavoda ŠC Ravne
Klara Štavdekar, mag. inž. str.

ŠOLSKI CENTER RAVNE NA KOROŠKEM
1
RAVNE NA KOROŠKEM